



คำสั่งศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา

ที่ ๖๐ /2559

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา มีศักยภาพ สอดคล้องกับภารกิจ และดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดี แก่ทางราชการ จึงยกเลิกคำสั่งศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ที่ 74/2557 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2558 และมอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ส่วนอำนวยการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานบุคคล งานอาคารสถานที่ งานรักษาความปลอดภัย งานรักษาความสะอาด การดูแลสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน การดูแลบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุและยานพาหนะ

นางสาวอุษา	แก้วกระจ่าง	รักษาการหัวหน้าส่วน
1.1 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
นางสาวอุษา	แก้วกระจ่าง	หัวหน้าฝ่าย
นางสาวพัชราภรณ์	ภาณุเพ็ญ*	
นางสาวอังคณี	นิมเนตร	
นางสาวชฎาพร	ปานวงศ์	
นายสุธีร์	สุจินต์	
นายจรัญ	อันใจธรรม	
นายสวัสดิ์	สุขชุ่ม	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย		

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสำนักงาน งานสารบรรณ งานเอกสาร งานบุคคล งานเลขานุการ งานประสานงาน งานกิจกรรมพิเศษ งานดำเนินการประชุม ประสานงานกลุ่มศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาทั่วประเทศ

1.2 ฝ่ายการเงินและบัญชี

นางนวลจันทร์	ประดิษฐสุข	หัวหน้าฝ่าย
นางนงลักษณ์	สุขศรีจักรวาท	
นางสาววันดี	เจริญรัตนตระกูล	
นางสาวภิตินันท์	เก่งตรง	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย		

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานการคลังในฐานะหน่วยงานย่อย การจัดเก็บรายได้ การเก็บรักษาและการนำเงินส่งคลัง ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ จัดทำบัญชีและเอกสารรายงานสถานะการเงินตามระบบหน่วยงานย่อย ประสานงาน ตอบข้อหารือและให้บริการทางวิชาการด้านบัญชีและการเงิน ดำเนินการจัดสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

1.3 ฝ่ายบริหารงานพัสดุ

		หัวหน้าฝ่าย
นางสาวพจณี	เจียนสกุล	
นางอรุณี	เนตะวงศ์	
นางสาวพัชราภรณ์	ภานุเพ็ญ	
นางกาญจนา	ประดับจิตร	
นายสนั่น	เหลือองเจริญ	
นายธงชัย	กลับศรี	
นายทวีศักดิ์	เดชนรสิงห์	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 3 ราย		

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการจัดหาพัสดุ การสำรองพัสดุ การจัดซื้อ จัดหา จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การเบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS การจัดทำบัญชี/ทะเบียนทรัพย์สินโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ งานยานพาหนะ ดูแลบำรุงรักษาพัสดุและยานพาหนะ การตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ ตอบข้อหารือและให้บริการทางวิชาการด้านพัสดุ

1.4 งานอาคารสถานที่และบริการ

		หัวหน้างาน
นายจักรพันธ์	นาคสุข	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 5 ราย		

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารจัดการอาคารสถานที่ งานดูแลบำรุงรักษาอาคารสถานที่เบื้องต้น การดูแลสิ่งแวดล้อม การดูแลบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาล การจัดการพลังงาน งานรักษาความปลอดภัย งานรักษาความสะอาด

2. ส่วนพิพิธภัณฑ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ กายภาพ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม เพื่อใช้พัฒนาสื่อและกิจกรรมการศึกษารูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่สู่นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป จัดทำสื่อต้นแบบ กิจกรรมการศึกษา เก็บรักษาพร้อมจัดทำข้อมูลตัวอย่างวัตถุธรรมชาติและวัตถุประดิษฐ์ เพื่อให้บริการศึกษาอ้างอิงทางวิชาการและใช้เป็นสื่อการศึกษา ให้บริการนิทรรศการและกิจกรรมการศึกษา ให้บริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และด้านการจัดพิพิธภัณฑการศึกษา

- | นายสุรวุฒิ | สงชนะ | หัวหน้าส่วน |
|---|------------------|--------------|
| 2.1 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | |
| นางอภิญญา | ชอหะซัน | หัวหน้ากลุ่ม |
| นางสาวพรทิพย์ | สกลกุล | |
| นายปิยะกัลป์ | ศรีเมือง | |
| นายเกรียงไกร | อดิศักดิ์อัญชลี* | |
| นายณัฐวุฒิ | พุ่มดอกไม้ | |
| เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 3 ราย | | |
| 2.2 กลุ่มธรรมชาติวิทยาและสิ่งแวดล้อม | | |
| นายดิชพล | มาตุอำพันวงศ์ | หัวหน้ากลุ่ม |
| นางสาวจุฬวดี | สุทธิประภา | |
| นางนวลจันทร์ | ประดิษฐสุข* | |
| นายจักรพันธ์ | นาคสุข* | |
| นางสาวพิมพ์พิมล | ยิ้มละมัย | |
| นางสาวสุพัตรา | สีทองสุข | |
| เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 6 ราย | | |
| 2.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย | | |
| นางสาวพัชรา | สุวรรณลาภ | หัวหน้ากลุ่ม |
| นางสาววราภรณ์ | วงศ์วิพล | |
| นายวิเชียร | เขยี่ยม* | |
| นางสาวพัชราภรณ์ | ภาณุเพ็ญ* | |
| เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย | | |
| 2.4 ศูนย์สร้างสรรค์เยาวชน (กระจ่าง บริรักษ์นิติเกษตร) | | |
| นางสายพิณท์ | ป่าไม้ | หัวหน้ากลุ่ม |
| เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย | | |

3. ส่วนท้องฟ้าจำลองกรุงเทพ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลวิชาการด้านดาราศาสตร์และอวกาศ เพื่อใช้พัฒนาสื่อ กิจกรรมการศึกษา รูปแบบและระบบการแสดงทางท้องฟ้าจำลอง เพื่อเผยแพร่สู่นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป จัดทำสื่อต้นแบบและกิจกรรมการศึกษา ผลิต จัดหา พัฒนา สื่อการแสดงทางท้องฟ้าจำลอง ให้บริการการแสดงทางท้องฟ้าจำลอง นิทรรศการและกิจกรรมการศึกษา เก็บรักษาพร้อมจัดทำข้อมูลตัวอย่างวัตถุดาราศาสตร์และวัตถุประติมากรรม เพื่อให้บริการศึกษาอ้างอิงทางวิชาการ และใช้เป็นสื่อการศึกษา ให้บริการทางวิชาการด้านดาราศาสตร์และอวกาศ ด้านการจัดท้องฟ้าจำลอง

นายสุพจน์...

นายสุพจน์	นิธินันท์	หัวหน้าส่วน
นายปรินทร์	ทานะวงศ์	
นายสมบัติ	พูลเมือง*	
นายเพิ่มวัย	ชัยนะกุล	
นายเฉลียว	เพชรล้อมทอง	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 2 ราย		

4. ส่วนพัฒนาและผลิตสื่อ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สร้างสรรค์ สร้างแนวคิด ออกแบบ วางแผน พัฒนารูปแบบและเทคนิคในด้านวิศวกรรม มัณฑนศิลป์ ศิลปกรรม โสตทัศนศึกษา เพื่อผลิตสื่อนิทรรศการ สื่อการเรียนรู้อุปกรณ์ต่าง ๆ ผลิต ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการกำหนดคุณลักษณะ สำหรับสื่อนิทรรศการและสื่อการเรียนรู้อุปกรณ์ต่าง ๆ วางแผน ออกแบบ ควบคุม ดูแลระบบ วิศวกรรมไฟฟ้าและการสื่อสาร บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาและผลิตสื่อ และ งานระบบวิศวกรรมต่าง ๆ เผยแพร่ความรู้วิชาการด้านเทคนิคการผลิตสื่อ ให้บริการทางวิชาการด้านเทคนิค การผลิต

	นายชัยพร	จารย์โพธิ์	หัวหน้าส่วน
4.1 กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศน			
	นางสาววรรณุช	คอนเอม	หัวหน้ากลุ่ม
	นายวิเชียร	เซย์ยิ้ม	
	นายอนุชา	การุญกร	
	นายพงศ์พันธุ์	บุญจำภู	
	เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย		
4.2 กลุ่มเทคโนโลยีไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์			
	นายสมบัติ	พูลเมือง	หัวหน้ากลุ่ม
	นายเกรียงไกร	อดิศักดิ์อัญชลี	
	นายสามารถ	ใจหลัก	
	นายสุรศักดิ์	ศิริรณนนท์	
	นายอดุลย์	แสงมณี	
	เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย		

4.3 กลุ่มโรงงาน

นายวิรัช	ยามเทวรัณย์	หัวหน้ากลุ่ม
นายหนุ่ม	นาครอด	
นายประดิษฐ์	ชัยสอน	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย		

5. ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ข้อมูลวิชาการด้านการส่งเสริมและเผยแพร่การศึกษา การตลาดและประชาสัมพันธ์ พัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรม/เผยแพร่ ให้บริการบริหารจัดการสื่อและกิจกรรมการศึกษาทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่สู่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป วางแผน บริหารจัดการด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ข่าวสาร ข้อมูลการให้บริการ จัดทำฐานข้อมูลผู้รับบริการ/สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร จัดหาแหล่งเงินทุน/ผู้สนับสนุนทั้งภาครัฐและเอกชน ประเมินผลด้านการส่งเสริมและเผยแพร่ การให้บริการทางวิชาการ

นางศิรินาท	แดงมันคง	หัวหน้าส่วน
------------	----------	-------------

5.1 กลุ่มกิจกรรมการศึกษาและวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่

นางวิไลพร	ประกอบสุข	หัวหน้ากลุ่ม
นายวุฒินันท์	สุวรรณสาม	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 2 ราย		

5.2 กลุ่มพัฒนารัฐกิจและการตลาด

นางสมพิศ	แจ้่งเพชร	หัวหน้ากลุ่ม
นางวิชุดา	นาคนาวา	
นางเหมชลา	ชนะศักดิ์	
นางไพรวลัย	ไชยศาสตร์	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 5 ราย		

5.3 ศูนย์บริการวิทยาศาสตร์สุขภาพ

นายภาณุช	เนตะวงศ์	หัวหน้ากลุ่ม
นางลำจวน	แสงมณี	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 3 ราย		

6. ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลวิชาการและวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ออกแบบ พัฒนา ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสาร ข้อมูล ระบบฐานข้อมูล พัฒนา ออกแบบ วางแผน ควบคุม ดูแลการเผยแพร่ข้อมูล ให้บริการวิชาการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทั้งทางระบบอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต พัฒนาสื่อการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศในการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ

นายสุรศักดิ์	ทานะปัทม์	หัวหน้าส่วน
นางสาวณัฐชยา	สมสงวนสิทธิ์	
นายวัชร	คงเปีย	
นายพิเชษฐ์	คะณีย์	

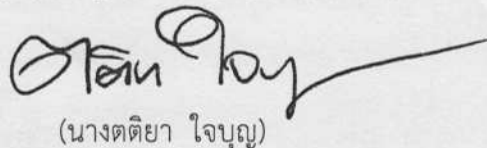
7. กลุ่มงานแผนและยุทธศาสตร์

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม/ค่าของงบประมาณของหน่วยงาน ติดตาม รวบรวมข้อมูล สถิติ ข่าวสาร ประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินงาน ประสานงานและจัดทำโครงการพิเศษกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนงาน/โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับบุคคล/หน่วยงาน/องค์กรต่างประเทศ บริหารจัดการงานวิเทศสัมพันธ์ ให้บริการวิชาการ

นางอัญชลี	คงเปีย	หัวหน้ากลุ่ม
นายวรโชติ	โพนชัยแสง	
เจ้าหน้าที่จ้างเหมา 1 ราย		

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2559


(นางตติยา ใจบุญ)

นักวิชาการศึกษานำนาฎการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเผยแพร่ทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา